

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Burmistrz Miasta i Gminy Radków ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy **podinspektora ds. inwestycji** w Urzędzie Miasta i Gminy w Radkowie, ul. Rynek 1, 57 – 420 Radków.

Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- 3) nie bycie skazanym prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- 4) nieposzlakowana opinia
- 5) wykształcenie średnie lub wyższe
- 6) staż pracy:
 - w przypadku wykształcenia średniego – 3 lata,
 - w przypadku wykształcenia wyższego – nie wymagany.

Wymagania dodatkowe:

- 1) posiadanie uprawnień budowlanych
- 2) preferowane wykształcenie wyższe zawodowe uprawniające do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych, studia podyplomowe zakresu procesu inwestycyjnego, inżynierii drogowej lub wykształcenie średnie techniczne
- 3) znajomość obsługi komputera i umiejętność posługiwania się programami typu: przeglądarka internetowa, klient poczty, edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny
- 4) umiejętność interpretowania danych pochodzących z dokumentów, opracowań raportów
- 5) znajomość przepisów prawa z zakresu zadań wykonywanych na stanowisku oraz ustawy o samorządzie gminnym i ustawy o pracownikach samorządowych
- 6) komunikatywność
- 7) umiejętność pracy w zespole

Zadania wykonywane na stanowisku:

- 1) nadzór nad przygotowaniem dokumentacji technicznej zadań inwestycyjnych i remontowych realizowanych przez Gminę
- 2) koordynacja realizacji inwestycji i remontów

- 3) pełnienie funkcji inspektora nadzoru budowlanego przy realizacji inwestycji gminnych (w przypadku posiadania uprawnień)
- 4) współpraca z inspektorami nadzoru oraz wykonawcami
- 5) udział w naradach technicznych, odbiorach zadań oraz przeglądach gwarancyjnych
- 6) przygotowywanie wniosków wraz z załącznikami o wydanie pozwolenia na budowę dla inwestycji gminnych
- 7) przygotowywanie zgłoszeń robót budowlanych nie wymagających wydania pozwolenia na budowę
- 8) udział w przygotowaniu wniosków o dofinansowanie inwestycji i remontów ze środków pozabudżetowych
- 9) powiadamianie z odpowiednim wyprzedzeniem na piśmie kierowników jednostek o terminie i zakresie prac remontowych lub inwestycyjnych, które będą wykonywane na zarządzanych przez nich obiektach
- 10) przekazywanie placu budowy i rozliczanie robót
- 11) nadzorowanie spraw związanych z prowadzeniem ksiąg obiektów budowlanych
- 12) powiadamianie mieszkańców Gminy o mogących wystąpić utrudnieniach w czasie remontów/ budów związanych z realizacją prac na obiektach i terenach gminnych

Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- 1)** rodzaj pracy – stanowisko urzędnicze: podinspektor ds. inwestycji
- 2)** miejsce wykonywania pracy: Urząd Miasta i Gminy w Radkowie, ul. Rynek 1, 57 – 420 Radków
- 3)** praca jednozmianowa świadczona wg ustalonego czasu pracy w regulaminie pracy Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie
- 4)** wymiar czasu pracy – pełny etat
- 5)** wynagrodzenie: zgodnie z Regulaminem wynagradzania pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

Wymagane dokumenty:

- 1)** kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień budowlanych (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata) z usunięciem wizerunku kandydata umieszczonym na dokumencie, a w przypadku nieusunięcia wizerunku wraz z klauzulą zgody (**wzór klauzuli zgody do pobrania z BIP**)
- 2)** kserokopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy – świadectwa pracy, zaświadczenia (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata)
- 3)** oryginał kwestionariusza osobowego (**wzór do pobrania z BIP**)
- 4)** oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych
- 5)** oświadczenie o nie byciu skazanym za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- 6)** kandydat zamierzający skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych jest obowiązany do złożenia kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez kandydata).

Dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub przysyłać na adres Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie ul. Rynek 1, 57 – 420 Radków, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko **podinspektora ds. inwestycji**”, w terminie do dnia **31 maja 2023r.** (decyduje data faktycznego wpływu do Urzędu).

Radków, dnia 17.05.2023 r.

Burmistrz

/-/ Jan Bednarczyk