

ZP.271.35.2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)
dla przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:**

„Bieżąca konserwacja i utrzymanie w ciągłej sprawności technicznej i eksploatacyjnej gminnych urzędzeń i instalacji oświetlenia ulicznego, składającego się z około 1400 punktów świetlnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wykonanie innych robót elektrycznych na mieniu Gminy Radków”

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

Zatwierdzam

BURMISTRZ
Jan Bednarczyk
Jan Bednarczyk

Radków, 06.12.2018 r.

I. ZAMAWIAJĄCY.

1. Nazwa Zamawiającego:

Gmina Radków
REGON: 89 07 18 159
NIP: 885-15-35- 030
Miejscowość: Radków
Adres: Rynek 1

Strona internetowa: www.radkowklodzki.pl; <http://radkowklodzki.biuletyn.net>

Godziny urzędowania: pn: 8.00-17.00; wt-czw: 8.00-16.00; pt.:8.00-15.00, fax.:(74) 873 50 15

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- a) Biuletyn Zamówień Publicznych - w dniu 07.12.2018 r.
- b) strona internetowa Zamawiającego – w dniu 07.12.2018 r.
- c) tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego w dniu 07.12.2018 r.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, z zachowaniem zasad w ustawie określonych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Nazwa nadana przez Zamawiającego.

Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na bieżącej konserwacji, utrzymaniu w ciągłej sprawności technicznej i eksploatacyjnej gminnych urządzeń i instalacji oświetlenia ulicznego, składającego się z około 1400 punktów świetlnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wykonanie innych robót elektrycznych na mieniu Gminy Radków. W szczególności do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Wymiana zużytych oprawek żarówek i spalonych żarówek wraz z równoczesnym oczyszczeniem opraw i kloszy;
- 2) wymiana rozbitych główek bezpieczników;
- 3) wymiana izolatorów;
- 4) wymiana spalonych bezpieczników;
- 5) wymiana zabezpieczeń w lampach;
- 6) wymiana przewodów w oprawach;
- 7) wymiana dławików w lampach;
- 8) wymiana dekli do lamp;
- 9) wymiana przewodów w szafkach sterowniczych;
- 10) wymiana uszkodzonych tabliczek słupowych;
- 11) wymiana rozbitych żarówek, kloszy opraw, lub całych opraw;
- 12) wymiana przepalonych styczników, zegarów sterujących i wyłączników zmierzchowych;
- 13) pionowanie pochylonych słupów oświetleniowych;
- 14) uzupełnienie brakujących tabliczek ostrzegawczych na słupach;
- 15) uzupełnienie napisów i znaków ostrzegawczych na słupach i rozdzielniach oraz ponumerowanie wszystkich słupów;
- 16) uzupełnienie ubytków farby na słupach i rozdzielniach;
- 17) malowanie całych słupów oświetleniowych;

- 18) wycinka gałęzi drzew i krzewów dotykających do przewodów i lamp oświetleniowych, a także gałęzi zasłaniających strumień światła;
- 19) wyłączanie oświetlenia ulicznego w sytuacjach awaryjnych, grożących bezpieczeństwu ludzi lub mogących spowodować inne nieprzewidziane zagrożenia oraz zabezpieczenie miejsc awarii do czasu naprawy;
- 20) wykonanie oględzin urządzeń i instalacji oświetlenia ulicznego oraz ocena ich stanu technicznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- 21) sprawdzenie stanu urządzeń zabezpieczających i sterujących;
- 22) wykonywanie zgodne z obowiązującymi przepisami okresowych pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i rezystancji izolacji;
- 23) zgłaszanie Zamawiającemu propozycji dotyczących potrzeby modernizacji istniejącej sieci oświetleniowej i jej rozbudowy;
- 24) podejmowanie przedsięwzięć, wpływających na zmniejszenie kosztów eksploatacji oświetlenia ulicznego;
- 25) składanie pisemnych meldunków o zniszczeniach i uszkodzeniach instalacji i urządzeń oświetleniowych dokonanych przez osoby nieznane - niezwłocznie po ich stwierdzeniu;
- 26) odczytywanie stanów liczników (jak zajdzie taka potrzeba) w terminie uzgodnionym z Zamawiającym oraz ustawianie zegarów sterujących włączanie i wyłączanie oświetlenia ulicznego;
- 27) montaż i demontaż własnego oświetlenia świątecznego na Rynku w Radkowie oraz pl. NMP w Wambierzycach – o wcześniej określonej wielkości i zakresie z Zamawiającym;
- 28) obsługa imprez plenerowych organizowanych przez Gminę Radków - o wcześniej określonej wielkości i zakresie z Zamawiającym;
- 29) konserwacja i remont instalacji elektrycznej w budynkach stanowiących własność Gminy;
- 30) montaż oświetlenia na terenie Gminy Radków w celu doświetlenia zgłaszanych miejsc wymagających takiej potrzeby.

1.2. Użyte powyżej określenia w „szczegółności” nie wykluczają obowiązku wykonania innych prac koniecznych dla bieżącego utrzymania urządzeń i instalacji oświetlenia ulicznego w sprawności technicznej i eksploatacyjnej.

1.3. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych jakimi ma dysponować Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego.

- 1) podnośnik koszowy z dopuszczeniem do pracy pod napięciem – min. 1 szt.,
- 2) koparkę – min. 1 szt.,
- 3) samochód dostawczy – min. 1 szt.
- 4) dźwig samojezdny – min. 1 szt.

2. Gwarancja.

Zamawiający wymaga minimum 12 miesięcznego okresu lub dłuższego (zgodnie z gwarancją producenta).

3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.) tj.: wykonujących czynności z zakresu:

- 1) konserwacji, napraw, remontów i prac montażowych dla sieci elektrycznych w tym instalacji oświetlenia ulicznego;
- 2) robót ogólnobudowlanych,
- 3) obsługi pojazdów specjalistycznych

3.1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3

czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;

3.1.1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, wskazane w ust.1 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1000 z późn. zm.), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

3.1.2. Za niewywiązanie się przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z obowiązku przedłożenia oświadczenia Wykonawcy oraz kopii umowy/umów o pracę potwierdzającej/czych zatrudnienie osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności na podstawie umowy o pracę polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 roku, poz. 917 z późn. zm.), oraz niedopełnienie wymogu zatrudnienia Pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę określonego w ust. 3 pkt 1 zawartych z osobami, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień opóźnienia. Nałożenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od złożenia wymaganych dokumentów;

2) za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego **kopii umowy/umów o pracę** potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę określonych w ust. 3 pkt 2 umowy - w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia za każdy przypadek liczony od osoby. Nałożenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od złożenia wymaganych dokumentów,

3.1.3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

50232100-1- Usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego;

45316100-6- Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego;

45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne;

45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych;

45311100-1-Roboty w zakresie okablowania elektrycznego;

45300000-0- Roboty instalacyjne w budynkach;

45000000-7- Roboty budowlane.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia ustala się **od podpisania umowy do 31 grudnia 2019 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1;

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

- Zamawiający nie stosuje wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

- Zamawiający nie stosuje wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

3) zdolności technicznej lub zawodowej;

- Zamawiający nie stosuje wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

2. Podstawy wykluczenia.

2.1. Wykonawcę wyklucza się z udziału w postępowaniu w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

2.2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

2.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu.

Na podstawie art. 25a ust. 1 Prawo zamówień publicznych każdy Wykonawca w terminie składania ofert złoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. Oświadczenia składane przez Wykonawcę do oferty.

Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - treść oświadczenia znajduje się w Załączniku nr 3 do SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w Rozdz. V ust.1.1. SIWZ.

2. Oświadczenia składane przez Wykonawcę po terminie składania ofert – w terminie 3 dni od dnia upublicznienia informacji z otwarcia ofert.

Na podstawie art. 24 ust. 11 każdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej: www.radkowklodzki.pl; <http://radkowklodzki.biuletyn.net> informacji „z otwarcia ofert” przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca przedstawi dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie (załącznik 3), o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1.1. niniejszej SIWZ, w którym zamieszcza informacje o podwykonawcach – forma dokumentu oryginał.

5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Udział podmiotów występujących wspólnie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się

będzie zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2018 r. poz. 1991).

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy oraz tytułem zamówienia określonym w SIWZ.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Urząd Miasta i Gminy Radków, Rynek 1, 57-420 Radków, pok. nr 13 – sekretariat.

5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres email: zamow_publ@radkowklodzki.pl

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, tj. <http://radkowklodzki.biuletyn.net>

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1) w kwestiach formalnych - **pani Ewa Sowa;**

2) w kwestiach merytorycznych – **pani Iwona Pawlicka-Wierzbicka.**

Jednocześnie Zamawiający informuje, że porozumiewanie się - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - jest dopuszczalne jedynie w formie wskazanej w niniejszym rozdziale SIWZ (tj. poprzez kierowanie korespondencji na wskazane adresy). Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium w niniejszym postępowaniu.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym za pierwszy dzień ww. okresu uznaje się dzień składania ofert. Przedłużenie okresu związania ofertą może nastąpić w warunkach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Ofertę należy sporządzić w oryginale w całości w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

4. Wykonawca przygotowuje i przedkłada swoją ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w

niniejszej SIWZ.

5. Oferta musi być kompletna i jednoznaczna. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

6. Oferta musi zawierać:

6.1. „Formularz Oferty”, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ – forma dokumentu oryginał, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i rękojmi, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru istotnych postanowień umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podaniem firm podwykonawców (o ile są znane na dzień składania ofert);

6.2. Wypełniony „Formularz Cenowy” - załącznik 1 A do SIWZ.

6.3. Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI pkt 1 niniejszej SIWZ;

6.4. Dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy. Jeśli ofertę podpisuje pełnomocnik - dokument pełnomocnictwa oraz dokument, z którego wynika uprawnienie dla osoby udzielającej pełnomocnictwa, do dokonania takiej czynności. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w niniejszej SIWZ.

8. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze lub w inny trwały sposób oraz podpisana przez osobę(y) uprawnioną(one), na podstawie odrębnych przepisów, do składania oświadczeń woli - reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.

9. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Wymagane, a niezłożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegają będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3 a ustawy Pzp.

10. Każda zapisana strona oferty powinna być zaparafowana przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę lub osobę(y) upoważnioną(e) do jej podpisania.

11. Wszystkie dokonane korekty, skreślenia i poprawki powinny być parafowane (w miejscu naniesienia tych poprawek) przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę lub osobę(y) upoważnioną(e) do jej podpisania.

12. Zaleca się, aby oferta była trwale spięta i aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejno.

13. **Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W tym celu należy wskazać w Formularzu Oferty, nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.

14. Zaleca się umieszczenie oferty w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu oznaczonym nazwą i adresem Wykonawcy wraz z oznaczeniem:

Nazwa oraz adres Wykonawcy:

.....
ul., ... -

„Bieżąca konserwacja i utrzymanie w ciągłej sprawności technicznej i eksploatacyjnej gminnych urzędzeń i instalacji oświetlenia ulicznego, składającego się z około 1400 punktów świetlnych, zgodnie z zobowiązującymi przepisami oraz wykonanie innych robót elektrycznych na mieniu Gminy Radków”

Otworzyć w dniu 17.12.2018 r. o godzinie 11¹⁵.

15. Wykonawca może zastrzec w ofercie (np. oświadczeniem zawartym w „Formularzu Oferty”), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), pod warunkiem jednak, że wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu i oznaczone klauzulą: „*Nie udostępniać innym podmiotom, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*”

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.

Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy (np. art. 86 ust. 4 ustawy, art. 96 ust. 3 ustawy) lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku, gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.

16. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dalej rozporządzenie, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.

17. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust.16, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

19. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

20. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

1) zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo oznaczyć kolejnym numerem;

2) wycofanie złożonej oferty nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy Radków, Rynek 1, 57-420 Radków, pok. Nr 13 – sekretariat (I piętro) do dnia 17.12.2018 r. do godz. 11⁰⁰.

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Sala ratuszowa - przyziemie w **dniu 17.12.2018 r. do godz. 11¹⁵**. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Koperty opatrzone dopiskiem „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Następnie Zamawiający otworzy koperty oznaczone słowem „ZMIANA”. Opakowania wycofanych ofert nie będą otwierane, natomiast zmiany zostaną dołączone do ofert, których dotyczą.

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje z sesji otwarcia ofert dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, jak również przekaze każdemu Wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu ofert, na pisemny jego wniosek.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Opis sposobu obliczenia ceny.

1.1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie oferty ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszego zamówienia, w tym również koszty towarzyszące, niezbędne do pełnego i prawidłowego wykonania zamówienia.

1.2. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, oraz podana liczbowo i słownie.

1.3. Cenę ofertową należy podać cyfrowo i słownie.

1.4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie.

1.5. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną i jednoznaczną, i stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie obowiązków umownych w pełnym zakresie - obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia, wskazanych w niniejszej SIWZ.

1.6. Szczegóły dotyczące sposobu zapłaty i rozliczenia z Wykonawcą zostały określone w istotnych postanowieniach umowy.

1.7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1) **Cena oferty brutto.**

2) **Długość gwarancji i rękojmi na robociznę, materiały i urządzenia.**

3) **Termin wykonania napraw.**

4) **Termin wykonania prac konserwacyjnych.**

1.1. **Cena oferty brutto.**

Wartość kryterium- 60 pkt

Cena najtańszej oferty

C= ----- x 60pkt

Cena badanej oferty

1.2. Długość gwarancji i rękojmi na robociznę, materiały i urządzenia.

Wartość kryterium – 10 pkt

Sposób wyceny:

- gwarancja i rękojmia powyżej 24 miesięcy – 10 pkt
- gwarancja i rękojmia od 15 do 24 miesięcy – 5 pkt
- gwarancja i rękojmia od 12 do 15 miesięcy – 3 pkt
- gwarancja i rękojmia do 12 miesięcy – 0 pkt

1.3. Termin wykonania napraw w celu przywrócenia pełnej sprawności instalacji oświetleniowej lub mających zapobiec prawdopodobnej, rychłej awarii instalacji za wyjątkiem sytuacji bezpośrednio zagrażających życiu, zdrowiu lub mieniu ludzi.

Wartość kryterium – 15 pkt

Sposób wyceny:

- do 2 dni roboczych – 15 pkt
- od 3-4 dni roboczych – 1 pkt
- 5 dni roboczych – 0 pkt.

1.4. Termin wykonania prac konserwacyjnych oraz naprawy instalacji oświetleniowej oraz wykonanie innych prac elektrycznych na mieniu gminnym, które to prace i naprawy nie wymagają natychmiastowych działań w celu usunięcia awarii lub likwidacji bezpośredniego zagrożenia taką awarią.

Wartość kryterium – 15 pkt

Sposób wyceny:

- do 5 dni roboczych – 15 pkt
- od 6-7 dni roboczych – 8 pkt
- od 8-9 dni roboczych – 3 pkt
- 10 dni roboczych – 0 pkt

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp). Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art. 91 ust. 6 ustawy Pzp).

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wykonanie części zamówienia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez wykonawcę

kluczowej części zamówienia.

2. Zamawiający zgodnie z art. 36b ustawy Pzp żąda podania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania ich nazw (firm).

3. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo.

4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia dokumenty i oświadczenia, wykazujące brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy usług w ramach niniejszej procedury przetargowej.

5. Postępowanie Wykonawcy i Zamawiającego w przypadku zatrudnienia Podwykonawców reguluje art. 143 b i c ustawy Pzp oraz zapisy umowy.

6. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury VAT:

1) kopię faktury VAT wystawioną przez Podwykonawcę oraz dowód zapłaty niniejszej faktury VAT oraz

2) oświadczenie Podwykonawcy iż Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami finansowymi w stosunku do niego, a wynikającymi z zawartej między nimi umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy.

7. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy, do czasu ich otrzymania.

8. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez Podwykonawcę wobec Zamawiającego.

9. Wykonawca odpowiada za działania zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne.

10. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi lub dostawy, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośrednio nadzorowi Zamawiającego. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

11. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty usługi lub następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI ust. 6.2. SIWZ dotyczące tego Podwykonawcy.

12. Postępowanie Wykonawcy i Zamawiającego w przypadku zatrudnienia Podwykonawców reguluje art. 143 b i c ustawy Pzp oraz zapisy istotnych postanowień umowy - załącznik nr 9 do SIWZ.

13. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający podpisze umowę w sprawie niniejszego zamówienia.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik Nr 4 do SIWZ.

2. Zakres przewidywanych zmian postanowień umowy, ze wskazaniem jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian:

1) Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w niżej wymienionych przypadkach:

a) zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług. Wykonawca może zmienić te osoby na prośbę tych osób oraz z przyczyn niezależnych od nich, tj. zdarzeń losowych (śmierć, choroba), przy czym osoby zastępujące pierwotnie wskazane osoby w potencjale kadrowym będą musiały posiadać kwalifikacje i uprawnienia konieczne do świadczenia umówionej usługi.

b) zmiany podmiotów trzecich na etapie realizacji przedmiotu umowy, na zasobach których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że nowy podmiot wykaze spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podmiot.

c) zmiany stron umowy tj. następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów,

d) zmiany nazwy, adresu i siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego,

e) zmiany Podwykonawcy, zakresu prac zleconego Podwykonawcy (za zgodą Zamawiającego),

f) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych,

g) zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa,

h) przedłużenia terminu realizacji umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, przedłużenie to może nastąpić wyłącznie o faktyczny czas opóźnienia.

2) Wszelkie zmiany umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

3) Strona występująca o zmianę zawartej umowy: opíše zaistniałe okoliczności, uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności, obliczy koszty zmian, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy, opíše wpływ zmian na termin wykonania umowy, wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażona na piśmie.

4) Zmiany umowy nie dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, nie powodujące zmiany celu i istoty umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 i 2, są odwołanie oraz skarga do sądu.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych jest: Gmina Radków, Rynek 1, 57-420 Radków,

2) inspektorem ochrony danych w Gminie Radków, Rynek 1, 57-420 Radków jest pani Urszula Król, kontakt: u.krol@radkowklodzki.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Bieżąca konserwacja i utrzymanie w ciągłej sprawności technicznej i eksploatacyjnej gminnych urządzeń i instalacji oświetlenia ulicznego, składającego się z około 1400 punktów świetlnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wykonanie innych robót elektrycznych na mieniu Gminy Radków”** nr postępowania **ZP.271.35.2018**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XIX. INFORMACJE DODATKOWE.

- 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
- 2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
- 3. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp .**
- 4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
- 5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.**
- 6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.**
- 7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
- 8. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.**
- 9. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia za pośrednictwem Podwykonawcy lub Podwykonawców.**
- 10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty wykonania części zamówienia za pośrednictwem podwykonawcy lub podwykonawców.**

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 - „Formularz Oferty”

Załącznik 1A - „Formularz Cenowy”

Załącznik nr 2- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 - informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 - istotne postanowienia umowy

sporządziła: Ewa Sowa

**FORMULARZ OFERTY DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
na zadanie pn:**

„Bieżąca konserwacja i utrzymanie w ciągłej sprawności technicznej i eksploatacyjnej gminnych urzędzeń i instalacji oświetlenia ulicznego, składającego się z około 1400 punktów świetlnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wykonanie innych robót elektrycznych na mieniu Gminy Radków”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP.271.35.2018

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Radków
Rynek 1
57-420 Radków

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Stosownie do pobranej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Formularzem Cenowym, stanowiącym załącznik 1A do SIWZ za cenę brutto:..... zł; słownie:

wynagrodzenie netto w wysokości:..... zł; (słownie:);

podatek VAT w wysokości%, tj. : zł;

(słownie:).

Kwota stanowi sumę składników zawartych w „Formularzu Cenowym”, stanowiącym załącznikiem nr 1A do SIWZ.

4.1. Zobowiązujemy się do udzielenia pisemnej gwarancji i rękojmi na robociznę, materiały i urządzenia miesięcy.

Wykonawca dokona wpisu deklarowanego okresu gwarancji i rękojmi . W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze żadnego okresu gwarancji i rękojmi w w/w punkcie, Zamawiający uzna, iż, Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na okres 12 miesięcy.

4.2. Zobowiązujemy się do wykonania napraw w celu przywrócenia pełnej sprawności instalacji oświetleniowej lub mających zapobiec prawdopodobnej, rychłej awarii instalacji za wyjątkiem sytuacji bezpośrednio zagrażającym życiu zdrowiu lub mieniu ludzi w terminie dni od dnia otrzymania zgłoszenia,

Wykonawca dokona wpisu deklarowanego terminu wykonania prac, który nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze żadnego terminu w w/w punkcie, Zamawiający uzna, iż, Wykonawca udziela 5 dniowego terminu.

4.3. Zobowiązujemy się do wykonania prac konserwacyjnych oraz naprawy instalacji oświetleniowej oraz wykonanie innych prac elektrycznych na mieniu gminnym, które to prace i naprawy nie wymagają natychmiastowych działań w celu usunięcia awarii lub likwidacji bezpośredniego zagrożenia taką awarią w terminie dni od dnia otrzymania zgłoszenia.

Wykonawca dokona wpisu deklarowanego terminu wykonania prac, który nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze żadnego terminu w w/w punkcie, Zamawiający uzna, iż, Wykonawca udziela 10 dniowego terminu.

5. Oświadczam / Oświadczamy, że realizując zamówienie zgodnie z rozdz. III ust. 3 niniejszej SIWZ *zatrudnię / *nie zatrudnię osoby na umowę o pracę , które będą wykonywać pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 roku, poz. 917 z późn. zm.) tj. wykonujących czynności polegające na wykonywaniu prac z zakresu:

- konserwacji, napraw, remontów i prac montażowych dla sieci elektrycznych w tym instalacji oświetlenia ulicznego;
- robót ogólnobudowlanych,
- obsługi pojazdów specjalistycznych

6. Oświadczam/my że jestem/jesteśmy- nie jestem/jesteśmy* mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu art. 7 Ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646, poz. 1479 i poz. 1633).

7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY

Sami*/przy udziale podwykonawców*

Podwykonawcom zostanie powierzona część zamówienia obejmująca wykonanie prac w zakresie:

L	Zakres prac powierzony podwykonawcom:	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub Podwykonawcom:	Nazwa podwykonawcy:
		dotyczący robót budowlanych:	
1.			

2.		
3.		

UWAGA:

1. W przypadku wykonywania całości zamówienia bez udziału Podwykonawców – wpisać „nie dotyczy”.
2. W przypadku powierzenia Podwykonawcom do wykonania części przedmiotu zamówienia **Wykonawca zobligowany jest do podania zarówno powierzanego zakresu jak również nazwy (firmy) Podwykonawcy, któremu dany zakres zostanie powierzony.**

8. Oświadczam/my, że:

- a) zapoznałem / liśmy się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia;
- b) gwarantuję/emy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji;
- c) gwarantuję/emy niezmiennosc ryczałtowego wynagrodzenia;
- d) oferuję/emy wykonanie niniejszego zamówienia w terminie do r.
- e) niniejsza oferta jest ważna przez **30 dni**;
- f) akceptuję/emy bez zastrzeżeń istotne postanowienia umowy przedstawione w **załączniku nr 4 do SIWZ**;
- g) akceptuję/emy, iż zapłata za zrealizowane zamówienie następować będzie na zasadach opisanych w istotnych postanowieniach umowy w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami;
- h) w przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję/emy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego;
- i) składam/my niniejszą ofertę we własnym imieniu / *jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**;
- j) nie uczestniczę/ymy jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
- k) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych oświadczam/my, że żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

9. OŚWIADCZAM/MY, że wybór oferty nie prowadzi* / prowadzi* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

W związku z tym, że wybór oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, podajemy:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku

1.		
(...)		

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów Zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

10. Oferta składa się z niżej wymienionych (wymagane SIWZ) dokumentów i oświadczeń:

- 1) Wypełnionego i podpisanego Formularza Oferty - załącznik nr 1 do SIWZ wraz z Formularzem cenowym – załącznikiem 1A do SIWZ
- 2) Wypełnionego i podpisanego oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wg załącznika nr 2 do SIWZ.

11. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

12. Oświadczam, że sposób reprezentacji wspólników spółki/członków konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólnie ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

.....
(miejscowość i data)

.....
(Podpis osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki Wykonawcy)

**niepotrzebne skreślić*

FORMULARZ CENOWY

Lp	Składnik	Wartość składnika z narzutem(koszty ogólne + zysk)	Wartość procentowa składnika	Zakładana ilość/kwota	Jednostka	Wartość oferty kol.3 x kol. 5	Wartość oferty Kol.4 + kol. 5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	roboczogodzina			2462	h		
2	motogodzina podnośnika koszowego			595	h		
3	motogodzina dźwigu			72	h		
4	motogodzina koparki			25	h		
5	motogodzina środka transportu			110	h		
6	koszty zakupu materiałów			150 000,00 zł	zł		
Suma netto							
VAT						23,00%	
Suma brutto							

Lp	Części składowe narzutów	Wartość procentowa %
1	koszty ogólne robocizny	
2	koszty ogólne sprzętu	
3	zysk	

Wykonawca:

.....

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Bieżąca konserwacja i utrzymanie w ciągłej sprawności technicznej i eksploatacyjnej gminnych urządzeń i instalacji oświetlenia ulicznego, składającego się z około 1400 punktów świetlnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wykonanie innych robót elektrycznych na mieniu Gminy Radków” prowadzonego przez Gminę Radków, Rynek 1, 57-420 Radków, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

.....
(miejscowość i data)

.....
(Podpis osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ...ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(Podpis osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki Wykonawcy)

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość i data)

.....
(Podpis osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki Wykonawcy)

Wykonawca:

.....

INFORMACJA WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Bieżąca konserwacja i utrzymanie w ciągłej sprawności technicznej i eksploatacyjnej gminnych urządzeń i instalacji oświetlenia ulicznego, składającego się z około 1400 punktów świetlnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wykonanie innych robót elektrycznych na mieniu Gminy Radków**” prowadzonego przez Gminę Radków, Rynek 1, 57-420 Radków, informuję, że Wykonawca, którego reprezentuję, **nie należy / należy*** do grupy kapitałowej, określonej w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi**:

Lp.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1.	
2.	
...	

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość i data)

.....
(Podpis osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki Wykonawcy)

**niepotrzebne skreślić*

*** należy wypełnić jeśli dotyczy*

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu niniejsze oświadczenie

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego znak, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.). Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje usługę polegającą na bieżącej konserwacji, utrzymaniu w ciągłej sprawności technicznej i eksploatacyjnej gminnych urządzeń i instalacji oświetlenia ulicznego, składającego się z około 1400 punktów świetlnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wykonanie innych robót elektrycznych na mieniu Gminy Radków. W szczególności do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Wymiana zużytych oprawek żarówek i spalonych żarówek wraz z równoczesnym oczyszczeniem opraw i kloszy;
- 2) wymiana rozbitych główek bezpieczników;
- 3) wymiana izolatorów;
- 4) wymiana spalonych bezpieczników;
- 5) wymiana zabezpieczeń w lampach;
- 6) wymiana przewodów w oprawach;
- 7) wymiana dławików w lampach;
- 8) wymiana dekli do lamp;
- 9) wymiana przewodów w szafkach sterowniczych;
- 10) wymiana uszkodzonych tabliczek słupowych;
- 11) wymiana rozbitych żarówek, kloszy opraw, lub całych opraw;
- 12) wymiana przepalonych styczników, zegarów sterujących i wyłączników zmierzchowych;
- 13) pionowanie pochylonych słupów oświetleniowych;
- 14) uzupełnienie brakujących tabliczek ostrzegawczych na słupach;
- 15) uzupełnienie napisów i znaków ostrzegawczych na słupach i rozdzielniach oraz ponumerowanie wszystkich słupów;
- 16) uzupełnienie ubytków farby na słupach i rozdzielniach;
- 17) malowanie całych słupów oświetleniowych;
- 18) wycinka gałęzi drzew i krzewów dotykających do przewodów i lamp oświetleniowych, a także gałęzi zasłaniających strumień światła;
- 19) wyłączanie oświetlenia ulicznego w sytuacjach awaryjnych, grożących bezpieczeństwu ludzi lub mogących spowodować inne nieprzewidziane zagrożenia oraz zabezpieczenie miejsc awarii do czasu naprawy;
- 20) wykonanie oględzin urządzeń i instalacji oświetlenia ulicznego oraz ocena ich stanu technicznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- 21) sprawdzenie stanu urządzeń zabezpieczających i sterujących;
- 22) wykonywanie zgodne z obowiązującymi przepisami okresowych pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i rezystancji izolacji;
- 23) zgłaszanie Zamawiającemu propozycji dotyczących potrzeby modernizacji istniejącej sieci oświetleniowej i jej rozbudowy;
- 24) podejmowanie przedsięwzięć, wpływających na zmniejszenie kosztów eksploatacji oświetlenia ulicznego;
- 25) składanie pisemnych meldunków o zniszczeniach i uszkodzeniach instalacji i urządzeń oświetleniowych dokonanych przez osoby nieznane - niezwłocznie po ich stwierdzeniu;
- 26) odczytywanie stanów liczników (jak zajdzie taka potrzeba) w terminie uzgodnionym z Zamawiającym oraz ustawianie zegarów sterujących włączanie i wyłączanie oświetlenia ulicznego;
- 27) montaż i demontaż własnego oświetlenia świątecznego na Rynku w Radkowie oraz pl. NMP w Wambierzycach – o wcześniej określonej wielkości i zakresie z Zamawiającym;
- 28) obsługa imprez plenerowych organizowanych przez Gminę Radków- o wcześniej określonej wielkości i zakresie z Zamawiającym;
- 29) konserwacja i remont instalacji elektrycznej w budynkach stanowiących własność Gminy;

30) montaż oświetlenia na terenie Gminy Radków w celu doświetlenia zgłaszanych miejsc wymagających takiej potrzeby.

§ 2

Termin zawarcia umowy i warunki zmiany postanowień umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania przez Strony umowy do 31 grudnia 2019 roku bądź do wyczerpania ceny oferty tj. bruttozł, słownie:, w tym VAT....%, netto: zł, słownie:) w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w niżej wymienionych przypadkach:
 - a) zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług. Wykonawca może zmienić te osoby na prośbę tych osób oraz z przyczyn niezależnych od nich, tj. zdarzeń losowych (śmierć, choroba), przy czym osoby zastępujące pierwotnie wskazane osoby w potencjale kadrowym będą musiały posiadać kwalifikacje i uprawnienia konieczne do świadczenia umówionej usługi.
 - b) zmiany podmiotów trzecich na etapie realizacji przedmiotu umowy, na zasobach których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że nowy podmiot wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podmiot.
 - c) zmiany stron umowy tj. następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów,
 - d) zmiany nazwy, adresu i siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - e) zmiany Podwykonawcy, zakresu prac zleconego Podwykonawcy (za zgodą Zamawiającego),
 - f) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych,
 - g) zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa,
 - h) przedłużenia terminu realizacji umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, przedłużenie to może nastąpić wyłącznie o faktyczny czas opóźnienia.
4. Wszelkie zmiany umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
5. Strona występująca o zmianę zawartej umowy: opíše zaistniałe okoliczności, uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności, obliczy koszty zmian, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy, opíše wpływ zmian na termin wykonania umowy, wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażona na piśmie.
6. Zmiany umowy nie dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, nie powodujące zmiany celu i istoty umowy.

§ 3

Terminy wykonywania przedmiotu umowy

1. Awarie bezpośrednio zagrażające życiu, zdrowiu lub mieniu ludzi usuwane winny być niezwłocznie w chwili ich zauważeniu przez Wykonawcę lub po otrzymaniu zgłoszenia. Usunięcie awarii polegającej na samoczynnym włączeniu się oświetlenia ulicznego poza ustalonym czasem jego eksploatacji powinno być wykonane w ciągu

max. 4 godzin od otrzymania zgłoszenia, wykonanie zgłoszenia przestawienia zegarów sterujących oświetleniem w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia.

2. Wykonanie napraw w celu przywrócenia pełnej sprawności instalacji oświetleniowej lub mających zapobiec prawdopodobnej, rychłej awarii instalacji za wyjątkiem sytuacji bezpośrednio zagrażającym życiu zdrowiu lub mieniu ludzi powinno nastąpić w terminie dni roboczych od otrzymania zgłoszenia.

3. Termin wykonania prac konserwacyjnych oraz naprawy instalacji oświetleniowej oraz wykonanie innych prac elektrycznych na mieniu gminnym, które to prace i naprawy nie wymagają natychmiastowych działań w celu usunięcia awarii lub likwidacji bezpośredniego zagrożenia taką awarią powinny nastąpić w terminie dni roboczych od otrzymania zgłoszenia.

4. Wykonawca musi być do dyspozycji Zamawiającego w zakresie realizacji niniejszej umowy w ciągu całej doby. Zgłoszenie, o którym mowa w pkt 1-3, będzie przekazywane Wykonawcy przez Zamawiającego za pośrednictwem upoważnionego pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie w formie ustnej, telefonicznej, sms, pisemnej, faxem lub pocztą elektroniczną. Zgłoszenia ustne zostaną dodatkowo potwierdzone w formie pisemnej. Za moment zgłoszenia uważa się moment przekazania Wykonawcy informacji za pomocą jednej z wymienionych form zgłoszenia.

5. Nie dopuszcza się wykonywania przez Wykonawcę prac wcześniej nie zgłoszonych przez Zamawiającego, za wyjątkiem prac polegających na usunięciu awarii bezpośrednio zagrażających życiu, zdrowiu lub mieniu ludzi jak i przypadku samoczynnego włączeniu się oświetlenia ulicznego poza ustalonym czasem jego eksploatacji.

6. O wykonaniu każdego zgłoszenia wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego.

7. W czasie trwania naprawy zabrania się włączania obwodu oświetlenia ulicznego innego niż aktualnie naprawianego.

8. Zabrania się uruchamiania oświetlenia ulicznego w celach jego kontroli i konserwacji w godzinach od 8 do 11 (w czasie obowiązywania opłat wg taryfy dziennej). Zakaz dotyczy również przypadków dokonywania napraw, chyba że naprawa w w/w godzinach była uzasadniona względami technicznymi lub bezpieczeństwa i została uzgodniona z Zamawiającym.

9. Zamawiający może do wykonania prac przekazać swoje materiały.

10. Zamawiający ma prawo zażądać przedłożenia przez Wykonawcę kosztorysu planowanych do wykonania prac. Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy i prace rozpocznie po zatwierdzeniu kosztorysu przez Zamawiającego.

§ 4

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wykonanie części zamówienia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez wykonawcę kluczowej części zamówienia.

2. Zamawiający zgodnie z art. 36b ustawy Pzp żąda podania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania ich nazw (firm).

3. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo.

4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia dokumenty i oświadczenia, wykazujące brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy usług w ramach niniejszej procedury przetargowej.

5. Postępowanie Wykonawcy i Zamawiającego w przypadku zatrudnienia Podwykonawców reguluje art. 143 b i c ustawy Pzp oraz zapisy umowy.

6. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury VAT:

1) kopię faktury VAT wystawioną przez Podwykonawcę oraz dowód zapłaty niniejszej faktury VAT oraz

2) oświadczenie Podwykonawcy iż Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami finansowymi w stosunku do niego, a wynikającymi z zawartej między nimi umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy.

7. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy, do czasu ich otrzymania.

8. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez Podwykonawcę wobec Zamawiającego.

9. Wykonawca odpowiada za działania zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne.

§ 5

Rozliczenie wykonanych prac i terminy płatności

1. Wartość kosztorysową przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę:

netto w wysokości

brutto w wysokości

w tym podatek od towarów i usług w wysokości

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, o którym mowa w §1, wynikające wprost z zestawienia prac planowanych będącego podstawą obliczenia wynagrodzenia kosztorysowego oraz następujące koszty :

zakupu materiałów.

3. W przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych prac będzie odbiegała od ilości prac wynikających wprost z zestawienia prac planowanych będącego podstawą obliczenia wynagrodzenia kosztorysowego, wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych zawartych w formularzu ofertowym .

4. Rozliczenie za wykonane prace odbywać się będzie fakturami przejściowymi, wystawianymi za okresy miesięczne za prace wykonane w tym okresie oraz fakturą końcową wystawioną po zakończeniu i odbiorze całości robót. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od złożenia faktury z zastrzeżeniem, że faktura zostanie złożona po co miesięcznym odbiorze wykonanych prac i zweryfikowaniu przez inspektora nadzoru przedłożonego przez Wykonawcę kosztorysu powykonawczego.

5. Kosztorys powykonawczy Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z obowiązującymi zasadami i sztuką kosztorysowania oraz w oparciu o składniki kalkulacyjne podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

6. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia kosztorysów powykonawczych za prace wykonane w poprzednim miesiącu do dnia 10 następnego miesiąca.

7. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania w kosztorysie powykonawczym cen materiałów oraz stawek za roboczogodziny maszyn i sprzętu nie wymienionych w formularzu ofertowym nie wyższych jak w zeszycie SEKOCENBUD dla danego kwartału. W przypadku cen wyższych na materiały należy je udokumentować kopią faktury zakupu.

8. Zapłata należności z faktur nastąpi przelewem na konto Wykonawcy nr

§ 6

Gwarancja i rękojmia

Wykonawca udziela na robociznę, materiały i urządzenia gwarancji i rękojmii na okres do miesięcy z zastrzeżeniem, że jeżeli umówiony okres gwarancji i rękojmii na zastosowane materiały i urządzenia jest krótszy niż okres gwarancji i rękojmii producenta obowiązuje gwarancja i rękojmia producenta.

§ 7

Warunki do umowy

1. W okresie 14 dni od podpisania umowy Strony umowy spiszą protokoły zdawczo-odbiorcze sieci i urządzeń oświetlenia ulicznego, w których wykażą m.in. ilość punktów świetlnych czynnych i nieczynnych oraz powody nie działania tych punktów, a także ogólną ocenę stanu technicznego sieci i urządzeń oświetlenia ulicznego.
2. Praca Wykonawcy będzie na bieżąco nadzorowana przez wyznaczonych w tym celu pracowników Urzędu Miasta i Gminy Radków.

§ 8

Zobowiązania

1. Po 15.12.2019 r., strony umowy spiszą protokół stwierdzający, czy Wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków umownych. W razie niedopełnienia choćby jednego, zapłata należności za ostatni miesiąc trwania umowy nastąpi dopiero po wywiązaniu się Wykonawcy z całości zobowiązań umownych.
2. Protokół, o którym mowa w punkcie 1 ma również zawierać informacje na temat ilości punktów świetlnych czynnych i nieczynnych oraz powody nie działania tych punktów, a także ogólną ocenę stanu technicznego sieci i urządzeń oświetlenia ulicznego.

§ 9

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania z przyczyn nieuzasadnionych umowy Wykonawca **zapłaci kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:**
 - 1) za nieusunięcie awarii bezpośrednio zagrażającej życiu, zdrowiu lub mieniu ludzi w terminie określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w usunięciu awarii licząc od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie awarii,
 - 2) za niewykonanie napraw w celu przywrócenia pełnej sprawności instalacji oświetleniowej lub mających zapobiec prawdopodobnej, rychłej awarii instalacji za wyjątkiem sytuacji bezpośrednio zagrażającym życiu zdrowiu lub mieniu ludzi w terminie określonym w § 3 ust. 2 niniejszej umowy wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu naprawy licząc od dnia upływu terminu wyznaczonego na wykonanie naprawy,
 - 3) za niewykonania prac konserwacyjnych oraz naprawy instalacji oświetleniowej oraz wykonanie innych prac elektrycznych na mieniu gminnym, które to prace i naprawy nie wymagają natychmiastowych działań w celu usunięcia awarii lub likwidacji bezpośredniego zagrożenia taką awarią w terminie określonym w § 3 ust. 3 niniejszej umowy wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu prac konserwacyjnych licząc od dnia upływu terminu wyznaczonego na wykonanie prac konserwacyjnych,
 - 4) za nieusunięcie awarii polegającej na samoczynnym włączeniu się oświetlenia ulicznego poza ustalonym czasem w wysokości 50,00 zł za każdą godzinę opóźnienia,
 - 5) za nie przestawienie lub niewłaściwe przestawienie zegarów sterujących oświetleniem, w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 6) za stwierdzenia naruszenia zakazu opisanego w § 3 ust. 8 w wysokości kwoty równej zużyciu energii na danym obwodzie w ciągu 10 godzin świecenia, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia zakazu.
2. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 20 % kwoty o której mowa w § 5 ust. 1.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1-2 mogą być potrącane z faktury VAT Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę bądź dochodzone na zasadach ogólnych.
4. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

§ 10

Osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.), tj.: wykonujących czynności z zakresu:

- 1) konserwacji, napraw, remontów i prac montażowych dla sieci elektrycznych w tym instalacji oświetlenia ulicznego;
- 2) robót ogólnobudowlanych,
- 3) obsługi pojazdów specjalistycznych.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, wskazane w ust.1 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1000 z późn. zm.), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4. Za niewywiązanie się przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z obowiązku przedłożenia oświadczenia Wykonawcy oraz kopii umowy/umów o pracę potwierdzającej/cych zatrudnienie osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności na podstawie umowy o pracę polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 roku, poz. 917 z późn. zm.), oraz niedopełnienie wymogu zatrudnienia Pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę określonego w ust. 3 pkt 1 zawartych z osobami, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień opóźnienia. Nałożenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od złożenia wymaganych dokumentów;

2) za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego **kopii umowy/umów o pracę** potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę określonych w ust. 3 pkt 2 umowy - w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia za każdy przypadek liczony od osoby. Nałożenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od złożenia wymaganych dokumentów,

3) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia - w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę

(obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę) za każdą osobę.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

2) w przypadku zajęcia majątku Wykonawcy w toku postępowania egzekucyjnego, które uniemożliwi realizację zamówienia;

3) w przypadku ogłoszona upadłość lub likwidacja działalności przez Wykonawcę;

4) gdy Wykonawca nie rozpoczął zgłoszonych prac bez uzasadnionych przyczyn i pozostaje w zwłoce co najmniej 7 dni;

5) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie wykonuje przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 7 dni mimo pisemnego wezwania Zamawiającego;

6) Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami lub z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie.

3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej i winno być dokonane w terminie 14 dni, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 1, od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.

§ 12

Spory

Wszelkie spory wynikłe w związku z wykonywaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.

3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze Zamawiający.

§15

Integralną częścią umowy jest:

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Kontrasygnata Skarbnika