

DGIRPA.524.2.2017

Burmistrz Miasta i Gminy Radków ogłasza otwarty konkurs ofert

NA REALIZACJĘ ZADAŃ Z ZAKRESU WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ NA ROK 2018

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r., poz. 1817 z późn. zm.), projektu uchwały budżetowej na rok 2018 oraz uchwały Nr XLVIII/303/17 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 30 listopada 2017r w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Radków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018 - Burmistrz Miasta i Gminy Radków ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2018.

§ 1 Rodzaj zadania objętego konkursem

Rodzajem zadania realizowanego w ramach konkursu jest wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej. Celem konkursu jest wyłonienie i wsparcie projektów na realizację zadań publicznych Gminy Radków w następujących dziedzinach:

- 1) Popularyzacja współzawodnictwa sportowego i rekreacji ruchowej poprzez organizację imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych
- 2) Udział w organizowaniu współzawodnictwa zawodowego dzieci i młodzieży
- 3) Wsparcie na rzecz organizacji zajęć pozalekcyjnych w zakresie sportu dla dzieci i młodzieży.

§ 2 Wysokość środków publicznych

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na rok 2018 - **130.000 zł**

§ 3 Zasady przyznawania dotacji i zasady przygotowania oferty

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są statutowo działające w obszarze sportu:

a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.);

b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku państwa do kościoła katolickiego, innych kościołów i innych związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;

c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;

d) spółdzielnie socjalne;

e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r., poz.

1463 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

2. Oferty powinny być sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. (Dz.U. z 2016r. poz. 1300) stanowiącym załącznik nr. 1 do rozporządzenia.

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem, lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z pieczętkami imiennymi, a w przypadku ich braku wymagane są czytelne podpisy oraz pieczętka nagłówkowa oferenta.

4. Z dotacji będą finansowane następujące rodzaje kosztów:

- transport zawodników;
- opłaty startowe i sędziowskie;
- ubezpieczenie zawodników;
- badania lekarskie;
- wyżywienie;
- zakwaterowanie;
- zakup nagród (medale, puchary, dyplomy);
- zakup sprzętu sportowego i strojów ;
- koszt utrzymania boiska i szatni;
- zakup środków medycznych;
- wynajem obiektu;
- wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia (w przypadku umów-zleceń należy stosować minimalną stawkę godzinową 13 zł, która obowiązuje od 01 stycznia 2017r).

5. Z dotacji na realizację zadania nie będą finansowane:

- wynagrodzenie członków zarządu;
- zakup materiałów biurowych;
- ochrona obiektu podczas zawodów sportowych;
- wynagrodzenie gospodarza obiektu;
- opłaty i prowizje związane z prowadzeniem rachunku bankowego;
- koszty związane z prowadzeniem księgowości;
- wydatki poniesione przed terminem zawarcia umowy;
- wydatki poniesione po terminie realizacji zadania.

6. Zlecenie zadania publicznego, którego dotyczy konkurs, będzie miało formę wspierania wykonania zadania publicznego, czyli od oferentów wymagane będą finansowe środki własne lub środki pochodzące z innych źródeł w realizacji zadania publicznego w wysokości co najmniej 5% ogółu kosztów realizowanego zadania.

7. Ponadto we wzorze oferty :

a) w rozdziale II pkt 4. **Przedmiot działalności pożytku publicznego** należy wpisać cały zakres działalności pożytku publicznego oferenta w podziale na działalność nieodpłatną i odpłatną, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem wewnętrznym regulującym tę strefę. Jeżeli organizacja planuje pobieranie odpłatności od adresatów zadania konieczne jest wypełnienie części II pkt.4 ust.2 oferty oraz części IV pkt.10 oferty. Jeżeli zleceniobiorca wypełni część IV pkt.10 oferty tj.: Informacja o zamiarze odpłatnego wykonania zadania **natomiast nie wypełni części II pkt. 4 ust.2 oferty – oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.**

b) w rozdziale IV pkt. 5 **Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego** nie wymaga się wypełnienia tabeli: Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego.

c) w rozdziale IV pkt. 8 **Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok** przy sporządzaniu kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania w tabeli nie należy wypełniać kolumny pn. z wkładu rzeczowego (w zł⁸⁾,⁹⁾ tu wpisujemy cyfrę zero; Jeżeli oferent przy realizacji zadania przewiduje wykorzystanie zasobów rzeczowych informacje w tym zakresie , w tym zasady oraz sposób wykorzystania rzeczowego, może opisać w rozdziale IV pkt.13 oferty.

§ 4 Termin i warunki realizacji zadania

1) Termin realizacji zadania objętego konkursem ustala się od 15 stycznia 2018r. do 15 grudnia 2018r.

2) Termin poniesienia wydatków ustala się :

-**dla środków pochodzących z dotacji** nie wcześniej niż od dnia zawarcia umowy z Gminą Radków do ostatniego dnia realizacji zadania, który określa umowa, jednak nie później niż do 31 grudnia 2018r.

-**dla innych środków finansowych** nie wcześniej niż od dnia rozstrzygnięcia konkursu do ostatniego dnia realizacji zadania, który określa umowa, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2018r.

3) Zadanie przedstawione w ofercie może być realizowane przez kilku oferentów, jeżeli oferta została złożona wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2-5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W przypadku realizowania zadania wspólnie – oferenci odpowiadają solidarnie za realizację zadania.

4) Zadanie winno być zrealizowane w sposób efektywny i terminowy zgodnie z warunkami określonymi w ofercie .

5) Oferta może obejmować wyłącznie jedną dyscyplinę sportu.

6) Do oferty winny być dołączone następujące dokumenty:

- Kserokopia Statutu potwierdzona za zgodność przez oferenta;

- Oświadczenie oferenta o zabezpieczeniu wkładu własnego na realizację zadania(wzór oświadczenia patrz załączniki);

- Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób prowadzących zajęcia potwierdzone za zgodność przez oferenta;

- Sprawozdanie finansowe (bilans i rachunek wyników za rok 2016);

- Kserokopie aktualnego odpisu z właściwego rejestru potwierdzonego za zgodność przez oferenta (aktualny odpis 6 miesięcy od daty złożenia oferty).

§ 5 Termin składania ofert

1) Oferty na realizację zadania publicznego należy składać w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie ul. Rynek 1, 57-420 Radków, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **02.01.2018r.**, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Konkurs na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2018r.**”

2) O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie.

3) Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

§ 6 Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1) Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:

a) formalne:

- czy ofertę złożył uprawniony podmiot;
- czy oferta została złożona w terminie i miejscu ustalonym w ogłoszeniu;
- czy oferta jest złożona na właściwym wzorze oferty realizacji zadania publicznego;
- czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu;
- czy oferta zakłada zapewnienie wymaganego wkładu finansowego;
- czy oferta została prawidłowo wypełniona;
- czy do oferty załączone są właściwe załączniki.

b) merytoryczne:

- ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową;
- ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne;
- uwzględnienie udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- uwzględnienie planowanego wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- uwzględnienie oceny i analizy realizacji zadań zleconych dla danej organizacji pozarządowej, która w latach poprzednich realizowała zlecone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

2) Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Radków na podstawie karty oceny formalnej i merytorycznej.

3) Po analizie złożonych ofert rekomendacje co do wyboru ofert przedkładane są Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków, przez Komisję Konkursową.

4) Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w dniu 15.01.2018r.

§ 7 zrealizowane przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

W roku 2016 na realizację zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w drodze otwartego konkursu ofert przekazana została dotacja w wysokości **66.500 zł**:

- 1) Uczniowski Klub Sportowy Victoria Ścinawka Średnia – 9.000 zł
- 2) Ludowy Zespół Sportowy Granica Tłumaczów – 10.000 zł
- 3) Ludowy Zespół Sportowy Tęcza Ścinawka Dolna – 12.000 zł
- 4) Wambierzycki Ludowy Klub Sportowy – 7.500 zł
- 5) Międzyzakładowy Ludowy Klub Sportowy Zjednoczeni Ścinawka Średnia – 13.000 zł
- 6) Uczniowski Klub Sportowy GIECEK Radków – 10.000 zł
- 7) Ludowy Zespół Sportowy „Granica” Tłumaczów Sekcja Tenisa Ziemnego – 5.000 zł

W roku 2017 na realizację zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w drodze otwartego konkursu ofert przekazana została dotacja w wysokości **80.700 zł**

- 1) Uczniowski Klub Sportowy Victoria Ścinawka Średnia – 9.000 zł
- 2) Ludowy Zespół Sportowy Granica Tłumaczów – 8.000 zł
- 3) Ludowy Zespół Sportowy Tęcza Ścinawka Dolna – 11.000 zł
- 4) Wambierzycki Ludowy Klub Sportowy – 7.000 zł
- 5) Międzyzakładowy Ludowy Klub Sportowy Zjednoczeni Ścinawka Średnia – 14.700 zł
- 6) Uczniowski Klub Sportowy GIECEK Radków – 10.000 zł
- 7) Ludowy Zespół Sportowy „Granica” Tłumaczów Sekcja Tenisa Ziemnego – 3.500 zł
- 8) Stowarzyszenie „Hejszowina” Radków Piłka Nożna – 7.500 zł
- 9) Stowarzyszenie „Hejszowina” Radków Kolarstwo Górskie – 1.000 zł
- 10) Uczniowski Klub Sportowy „Wieża” Radków – 9.000 zł

Załączniki

- Informacja Burmistrza Miasta i Gminy Radków o naborze do Komisji opiniującej złożone oferty wraz z formularzami.
- Wzór oświadczenia oferenta o zabezpieczeniu wkładu własnego na realizację zadania.
- Wzór oferty realizacji zadania publicznego zgodny z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia MRPiPS z dnia 17 sierpnia 2016r.
- Wzór sprawozdania zgodny z załącznikiem nr 5 do rozporządzenia MRPiPS z dnia 17 sierpnia 2016r.

Wzrost
Wyniesiono na tablicy ogłoszeń dn. 11.12.2016r.,
wpisano pod poz. nr 451. Dżbe

BU RMISTRZ
Jan Bednarczyk
Jan Bednarczyk