

**Informacja Burmistrza Miasta i Gminy Radków w sprawie konsultacji projektu programu współpracy Gminy Radków z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2012**

Działając w oparciu o uchwałę Nr LIX/294/10 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 30 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji - informuję , że w okresie od dnia 28 września 2011r. do dnia 12 października 2011r. trwają konsultacje projektu programu współpracy Gminy Radków z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2012.

Pisemne opinie w sprawie konsultacji projektu programu należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie, w terminie do dnia 12 października 2011r.

BURMISTRZ  
*Jan Bednarczyk*  
Jan Bednarczyk

*Jan Bednarczyk*

**Załącznik nr 1**

**Do uchwały nr.....**

**Rady Miejskiej w Radkowie**

**Z dnia.....**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY RADKÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI O KTÓRYCH MOWA W ART.3 UST.3 USTAWY  
Z DNIA 24.04.2003r O DZIAŁANOSCI I POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2012**

## Rozdział I

### Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o :

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tekst jednolity: Dz. U. Z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)
- 2) **Programie** - rozumie się przez to Program współpracy Gminy Radków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2012,
- 3) **podmiotach Programu** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy,
- 4) **dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- 5) **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust. 2 ustawy.

## Rozdział II

### Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie pozycji lokalnego społeczeństwa obywatelskiego w realizowaniu zadań publicznych gminy służących rozwojowi gminy i jej mieszkańców.

§ 3. Celami szczegółowymi Programu są m.in. :

- 1) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem a sektorem organizacji pozarządowych,
- 2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- 3) promocja społeczeństwa obywatelskiego,

- 4) zwiększenie poczucia odpowiedzialności mieszkańców za stan lokalnej społeczności,
- 5) określanie czytelnych zasad wspierania przez gminę działań organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

### **Rozdział III**

#### **Zasady współpracy**

§ 4. Współpraca Gminy Radków z podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości** - gmina Radków uznaje prawo organizacji pozarządowych do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z nimi. Wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie,
- 2) **suwerenności stron** - Gmina Radków respektuje niezależność i suwerenność podmiotów programu, ich związków i reprezentacji,
- 3) **partnerstwa**- podmioty Programu, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywania zadań publicznych,
- 4) **efektywności** - Gmina Radków przy zleceniu zadań publicznych podmiotom programu dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz zachowując wymogi wynikające z ustawy o finansach publicznych,
- 5) **jawności**- Gmina Radków udostępnia współpracującym z nią podmiotom Programu informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwe jest prowadzenie takiej współpracy,
- 6) **legalności**- wszelkie działania Gminy Radków oraz podmiotów Programu odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa.



## **Rozdział IV**

### **Zakres przedmiotowy**

§ 5. Współpraca Gminy Radków z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art.4 ustawy, a w szczególności:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 2) wypoczynku dzieci i młodzieży.

## **Rozdział V**

### **Formy współpracy**

§ 6. Współpraca Gminy Radków z podmiotami Programu realizowana będzie w szczególności w postaci:

- 1) zlecenia podmiotom Programu prowadzącym działalność w obszarze pożytku publicznego realizacji zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji,
- 2) konsultowania z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- 3) wzajemnego informowania się o kierunkach planowanej działalności i współdziałania w celu ujednolicenia i zharmonizowania tych kierunków poprzez:
  - a) publikowanie informacji, ważnych dla podmiotów Programu, na stronie internetowej Gminy Radków i w Biuletynie Informacji Publicznej
  - b) gromadzenie i publikowanie informacji przekazywanych przez podmioty Programu o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,
- 4) organizowania szkoleń i konferencji dla podmiotów Programu,
- 5) pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy podmiotów Programu w skali regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej,
- 6) doradztwa i współpracy przy pozyskiwaniu przez podmioty Programu środków finansowych z innych źródeł, ich wykorzystania i rozliczania oraz doradztwa dotyczącego zarządzania i funkcjonowania organizacji pozarządowych zgodnie z obowiązującym prawem,

- 7) pomocy merytorycznej,
- 8) obejmowania honorowym patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Radków inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu,
- 9) udostępniania, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu.

## **Rozdział VI**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 7. Do priorytetowych zadań Gminy Radków należą:

- 1) w obszarze wypoczynku dzieci i młodzieży:
  - a) wspieranie działań na rzecz organizowania dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Radków wypoczynku letniego i zimowego
- 2) w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
  - a) popularyzacja współzawodnictwa sportowego i rekreacji ruchowej poprzez organizację imprez sportowych i sportowo - rekreacyjnych,
  - b) udział w organizowaniu współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży,
  - c) wsparcie na rzecz organizacji zajęć pozalekcyjnych w zakresie sportu dla dzieci i młodzieży.

## **Rozdział VII**

### **Okres realizacji programu**

§ 8. Program współpracy Gminy Radków z podmiotami Programu będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2012 roku do dnia 31 grudnia 2012 roku.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób realizacji programu**

§ 9. Program będzie realizowany w szczególności przez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu,

- 2) organizowanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w sferze pożytku publicznego,
- 3) udzielanie wsparcia finansowego z budżetu gminy dla działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe w ramach programu,
- 4) konsultowanie z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
- 5) organizowanie i współorganizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwój podmiotów Programu oraz ich profesjonalizację,
- 6) udzielanie pomocy merytorycznej podmiotom Programu,
- 7) udział Gminy Radków w inicjatywach publicznych,
- 8) współudział Gminy Radków w działaniach podejmowanych przez podmioty Programu,
- 9) promowanie działalności podmiotów programu przez obejmowanie patronatem inicjatyw podejmowanych przez podmioty Programu,
- 10) gromadzenie i publikowanie informacji niezbędnych do działalności podmiotów Programu na stronie internetowej Gminy i w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział IX**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

**§ 10.** Program finansowany będzie z budżetu Gminy Radków oraz dostępnych funduszy europejskich.

**§ 11.** Gmina Radków na realizację Programu przeznaczy środki finansowe w wysokości co najmniej 65. 000 zł.

## **Rozdział X**

### **Sposób oceny realizacji programu**

**§ 12. 1.** Ocena realizacji Programu dokonana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę skonsultowanych z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
- 2) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,

- 3) liczbę ofert złożonych przez podmioty programu do otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - 4) liczbę podmiotów programu, które zwróciły się do Gminy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert,
  - 5) liczbę podmiotów Programu, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych,
  - 6) wysokość środków finansowych przekazanych podmiotom Programu na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym,
  - 7) liczbę zadań publicznych, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Gminy,
  - 8) liczbę zorganizowanych przedsięwzięć mających na celu rozwój podmiotów Programu oraz ich profesjonalizację,
  - 9) liczbę inicjatyw publicznych podejmowanych przez podmioty programu, w których uczestniczyła Gmina Radków,
  - 10) liczbę inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu objętych patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Radków,
2. Burmistrz Miasta i Gminy Radków do dnia 30 kwietnia 2013 roku przedłoży Radzie Miejskiej w Radkowie sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2012.

## **Rozdział XI**

### **Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

**§ 13.** Program współpracy na rok 2012 powstał na bazie Programu współpracy na rok 2011 z uwzględnieniem bieżących potrzeb w zakresie obszarów wymagających szczególnej współpracy Gminy z podmiotami Programu, a także z uwzględnieniem możliwości finansowych Gminy.

**§ 14.** Konsultacje programu przebiegały w oparciu o uchwałę Nr LIX/294/10 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 30 sierpnia 2010r w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o



wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

## **Rozdział XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych**

**§ 15.1.** Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Burmistrz każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.
3. Burmistrz powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

**§ 16.** Zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

- 1) komisja pracuje w składzie osobowym powołanym zarządzeniem Burmistrza ,
- 2) pracami komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji,
- 3) komisja realizuje swoje działania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu, w tym przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji,
- 4) każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie, o której mowa w art.15 ust.2d ustawy,
- 5) za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży,
- 6) do zadań komisji konkursowej należy:
  - a) ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
  - b) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami,
  - c) sporządzenie protokołu z prac komisji,
  - 7) ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.